

УТВЕРЖДАЮ

И. о. Главы Печенгского
муниципального округа

Пономарев А.В.



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности на 2024 год

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 13»

(полное наименование образовательной организации в родительном падеже)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности на 2024 год

«МБДОУ № 13»

(краткое наименование образовательной организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Не выявлены	нет				
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
Часть респондентов не считают комфортными условия осуществления образовательной деятельности	Проведение опроса среди родителей (законных представителей) воспитанников детского сада с целью выявления их мнения о комфортности предоставления услуг: -материально-технического и информационного обеспечения организации;	Январь 2024 г.	Зареченская Надежда Витальевна, старший воспитатель		

	<p>-условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников, организации питания обучающихся;</p> <p>-комфортности получения психолого-педагогической, медицинской помощи обучающимися.</p>				
<p>Проведение мониторинга инфраструктуры и комплектации учебных методических материалов в ДОУ с целью выявления дефицита необходимого оборудования.</p>	<p>Февраль-апрель 2024 г.</p>		<p>Яковлева Екатерина Вячеславовна, заведующий</p>		
<p>Организация закупок для обеспечения материально-технической базы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО, а также с учётом выявленных в ходе опроса потребностей родителей (законных представителей).</p>	<p>Февраль-апрель 2024 г.</p>		<p>Яковлева Екатерина Вячеславовна, заведующий</p>		
<p>Заключение трудового договора с педагогом-психологом для осуществления психолого-педагогической помощи в ДОУ.</p>	<p>Февраль-сентябрь 2024 г.</p>		<p>Яковлева Екатерина Вячеславовна, заведующий</p>		
<p>III. Доступность услуг для инвалидов</p>					

<p>Отсутствие в помещении и на территории организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - сменных кресел-колясок; - специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений. 	<p>Приобретение и установка технических средств адаптации согласно Паспорту доступности.</p>	<p>2024-2030 годы</p>	<p>Яковлева Екатерина Вячеславовна, заведующий</p> <p>Липкина Инна Ивановна, заведующий хозяйством</p>	
<p>Ограниченное наличие в образовательной организации следующих условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); 	<p>Обеспечение комплексом условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - приобрести и установить таблички со шрифтом Брайля; - заключить договор об оказании услуг с сурдопереводчиком; - в случае необходимости рассмотреть возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме 	<p>2024-2030 годы</p>	<p>Яковлева Екатерина Вячеславовна, заведующий</p> <p>Липкина Инна Ивановна, заведующий хозяйством</p>	

- возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому.					
IV. Доброжелательность, вежливость работников					
Не выявлены	нет				
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности					
11,2% от общего количества участников опроса не удовлетворены условиями оказания услуг в организации	<p>Проведение опросов среди родителей (законных представителей) для выявления степени удовлетворенности/неудовлетворенности работой образовательного учреждения.</p> <p>Своевременное устранение замечаний, учёт пожеланий.</p>	В течение 2024 года	Яковлева Екатерина Вячеславовна, заведующий		